

**ALLEGATO 3A - Scheda progetto per l'impiego di operatori volontari in servizio civile in Italia**

---

**ENTE**

- 1) *Denominazione e codice SU dell'ente titolare di iscrizione all'albo SCU proponente il progetto (\*)*

CONFEDERAZIONE NAZIONALE DELLE MISERICORDIE D'ITALIA SU00273

- 2) *Denominazione e codice SU di eventuali enti di accoglienza dell'ente proponente il progetto*

COMPILARE SOLO SE E' PROGETTO CON UNICO ENTE ACCOGLIENZA

- 3) *Eventuali enti coprogettanti*

- 3.a) *denominazione e codice SU degli enti di accoglienza dell'ente titolare di iscrizione all'albo SCU proponente il progetto*

MISERICORDIA DI SU....  
GRUPPO FRATRES DI... SU.....  
COMUNE DI... SU.....  
CROCE BIANCA DI...

- 3.b) *denominazione e codice SU degli enti titolari di iscrizione all'albo SCU ed eventuali propri enti di accoglienza*

ANPAS SU.....  
PUBBLICA ASSISTENZA DI SCANDICCI.....SU.....

**CARATTERISTICHE DEL PROGETTO**

- 4) *Titolo del programma (\*)*

INSERIRE IL TITOLO DLE PROGRAMMA DI RIFERIMENTO

5) *Titolo del progetto (\*)*

INDICARE IL TITOLO DEL PROGETTO SENZA ,!"%#..... E IN STAMPATELLO

6) *Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (v. allegato 1)(\*)*

INDICARE IL SETTORE

Non è consentito il progetto contenente più settori

7) *Contesto specifico del progetto (\*)*

7.1) *Breve descrizione del contesto specifico di attuazione del progetto (\*)*

indicare il contesto specifico del progetto in coerenza con il contesto del programma individuando bisogni e sfide sociali

deve essere chiara e sintetica mettendo in evidenza le criticità e gli aspetti in cui si intende investire, descrivendo la situazione di partenza (data) e gli indicatori specifici max 50.000 caratteri

7.2) *Destinatari del progetto (\*)*

indicare chi sarà favorito dalla realizzazione del progetto, quelli su cui il progetto va ad incidere in modo mirato e che costituiscono il target del progetto

8) *Obiettivo del progetto (\*)*

*Descrizione dell'obiettivo con l'indicazione del peculiare contributo alla piena realizzazione del programma (\*)*

Descrivere obiettivo del progetto che deve contribuire alla piena realizzazione del programma tenendo presente la realtà descritta al punto 7 e utilizzando gli stessi indicatori per rendere compatibili i dati all'inizio e alla fine del progetto stesso

NON DEVONO ESSERE DESCRITTE LE ATTIVITA'

Con co-progettazione devono essere descritte le motivazioni della stessa ai fini del raggiungimento dell'obiettivo

Se sono previsti operatori volontari con minore opportunità occorre descrivere l'obiettivo specifico che si intende raggiungere impiegando questi soggetti

9) *Attività con relativa tempistica, ruolo degli operatori volontari e altre risorse impiegate nel progetto (\*)*

9.1) *Complesso delle attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo (\*)*

descrivere le attività per raggiungere gli obiettivi tenendo presente il contesto

descrivere le attività svolte in ogni sede di accoglienza

NON DESCRIVERE LE ATTIVITA' DEGLI OPERATORI VOLONTARI

Descrivere le attività previste se ci sono giovani con minori opportunità

9.2) *Tempi di realizzazione delle attività del progetto descritte al punto 9.1) (\*)*

con diagramma di GANTT dettagliato per permettere un monitoraggio facile

9.3) *Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto(\*)*

descrivere il ruolo degli operatori volontari e le specifiche attività che dovranno svolgere che potranno essere solo una parte di quelle previste nel punto 9.1 (azioni progettuali)

occorre individuare le singole attività che i giovani svolgeranno nelle singole sedi

al volontario non possono essere delegate responsabilità proprie del personale dell'ente

9.4) *Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività progettuali previste (\*)*

indicare risorse umane numero e profilo qualitativo che per l'espletamento del progetto sono previste

occorre indicare la professionalità in coerenza con le attività da svolgere

non inserire le figure previste dal sc

le risorse umane vanno differenziate per sede

nella co-progettazione è possibile la messa in comune di risorse umane specificando a quale ente appartengono

9.5) *Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto (\*)*

elencare le risorse tecniche e strumentali per la realizzazione del progetto collegata al punto 8 e al punto 7

occorre un riferimento specifico delle risorse realmente funzionali sia in termini di quantità che di caratteristiche

vanno differenziate per ogni sede in base al numero di volontari impiegati nella stessa

**10) Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio**

Obblighi richiesti ai giovani (pernottamento, missioni o trasferimenti, flessibilità oraria, impegno nei giorni festivi – domeniche- )

Occorre indicare anche giorni di chiusura delle sedi in aggiunta a festività riconosciute

**11) Eventuali altri requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto**

Indicare ulteriori requisiti per partecipare al progetto

I requisiti aggiuntivi devono essere motivati (es. patente auto deve essere motivata dalle attività del progetto)

Non è possibile inserire come requisito la residenza in un determinato comune o regione

**12) Eventuali partner a sostegno del progetto**

Enti partner:

non devono essere iscritti al scu

devono essere diversi dai soggetti della rete del programma

occorre descrivere in modo chiaro e dettagliato l'apporto specifico. Si tratta di descrivere prodotti o servizi o esperienze che il partner mette a disposizione

ogni partner deve apportare risorse differenti a meno che non si tratti di territori differenti

## ***CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI***

**13) Eventuali crediti formativi riconosciuti**

Eventuali crediti

**14) Eventuali tirocini riconosciuti**

Eventuali tirocini

**15) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (\*)**

Attestato standard  
Attestato specifico  
Come scritto nel programma

### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

**16) Sede di realizzazione (\*)**

Indicare la sede di realizzazione della formazione generale specificando località precisa  
Se non è conosciuta alla progettazione deve dichiarare che la comunicherà prima della pubblicazione del bando di selezione degli operatori volontari

### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

**17) Sede di realizzazione (\*)**

Come PUNTO 16

**18) Tecniche e metodologie di realizzazione (\*)**

Indicare le metodologie alla base del percorso di formazione specifica e le tecniche che saranno impiegate  
Non rientrano nelle tecniche affiancamento e accompagnamento

**19) Moduli della formazione e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo(\*)**

Indicare i moduli, la durata in ore e i relativi contenuti  
Se uno o più moduli non sono coerenti con le azioni del progetto vengono esclusi e vengono decurtate le ore di formazione  
(con riduzione del punteggio o esclusione del progetto)

20) *Nominativi, dati anagrafici e competenze/esperienze specifiche del/i formatore/i in relazione ai contenuti dei singoli moduli (\*)*

<i>dati anagrafici del formatore specifico</i>	<i>competenze/esperienze specifiche</i>	<i>modulo formazione</i>
		<i>Modulo concernente la formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale</i>

21) *Durata (\*)*

72 ore

22) *Eventuali criteri di selezione diversi da quelli previsti nel sistema indicato nel programma e necessari per progetti con particolari specificità*

Indicare se il progetto prevede specificità diverse dal sistema accreditato

**ULTERIORI EVENTUALI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI**

23) *Giovani con minori opportunità (indicare con una X)*

23.1) *Numero volontari con minori opportunità*

a. *Esclusivamente giovani con minori opportunità*

b. *Giovani con minori opportunità e non appartenenti a detta categoria (progetto a composizione mista)*

23.2) *Numero volontari con minori opportunità*

23.3) *Descrizione della tipologia di giovani con minore opportunità*

- a. Giovani con riconoscimento di disabilità. Specificare il tipo di disabilità

- b. Giovani con bassa scolarizzazione

- c. Giovani con difficoltà economiche

23.4) *Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia individuata al punto 23.3)*

- a. Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

- b. Certificazione. Specificare la certificazione richiesta

23.5) *Eventuale assicurazione integrativa che l'ente intende stipulare per tutelare i giovani dai rischi*

facoltativa

23.6) *Azioni di informazione e sensibilizzazione che l'ente intende adottare al fine di intercettare i giovani con minori opportunità e di favorirne la partecipazione*

Specificare come far conoscere questa opportunità

23.7) *Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali.*

Indicare ad esempio il numero di ore di formazione aggiuntive, inserimento di persone a sostegno del giovane, contributo economico per spostamenti o abbonamenti o possibilità di garantire spostamenti con mezzi idonei, sistemi ulteriori di monitoraggio di attività

24) Periodo di servizio in uno dei paesi membri dell' U.E. ~~NON ATTIVO~~

24.1) Paese U.E.

24.2) Durata del periodo di svolgimento del servizio nel Paese U.E.

(minimo 1 mese massimo 3 mesi, esprimibile anche in giorni)

24.2a) Modalità di svolgimento del servizio civile (per i progetti in territorio transfrontaliero)

— Continuativo

— Non continuativo

24.2b) Articolazione oraria del servizio (per i progetti in territorio transfrontaliero)

24.3) Attività previste per gli operatori volontari nel periodo da svolgersi all'estero

24.4) Contenuti della formazione dedicata agli operatori volontari, mediante uno o più moduli aggiuntivi riferiti alla misura

24.5) Vantaggi per lo sviluppo del progetto e/o per la promozione della cittadinanza europea e del valore della solidarietà

	NO	SI (allegare documentazione)
<u>— Costituzione di una rete di enti Copromotori</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>— Collaborazione Italia/Paese Estero</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>— Altro (specificare)</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

24.6) Modalità di fruizione del vitto e dell'alloggio per gli operatori volontari

24.6a) Modalità di fruizione del vitto e dell'erogazione delle spese di viaggio (per i progetti in territorio transfrontaliero)

24.7) Modalità di collegamento e comunicazione degli operatori volontari all'estero con la sede in Italia

24.8) Eventuale assicurazione integrativa a copertura dei rischi indicati nel Piano di sicurezza

24.9) Piano di sicurezza, Protocollo di sicurezza e nominativo del responsabile della sicurezza

24.10) Tabella riepilogativa

<u>N.</u>	<u>Ente titolare o di accoglienza cui fa riferimento la sede</u>	<u>Sede di attuazione progetto</u>	<u>Paese estero</u>	<u>Città</u>	<u>Indirizzo</u>	<u>Numero operatori volontari</u>	<u>Operatore locale di progetto estero</u>
<u>1</u>							
<u>2</u>							
<u>3</u>							
<u>4</u>							

25) Tutoraggio (TUTTE LE VOCI SOTTO SONO OBBLIGATORIE)

25.1) Durata del periodo di tutoraggio

(minimo 1 mese massimo 3 mesi, esprimibile anche in giorni)

25.2) Ore dedicate al tutoraggio

- numero ore totali

di cui:

- numero ore collettive

- numero ore individuali

N.B. il numero complessivo non può essere inferiore a 20 e quelle individuali non può essere inferiore a 4. Le ore collettive devono garantire un adeguato rapporto fra tutor e giovani e l'aula per la formazione non può superare le 30 unità

#### 25.3) Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione

Occorre descrivere le fasi di realizzazione. Il Tutoraggio non deve essere effettuato prima della metà del periodo di svolgimento del sc

#### 25.4) Attività obbligatorie

Indicare le attività obbligatorie da realizzazione nel percorso di tutoraggio fornendo indicazioni specifiche con riferimento alla loro concreta realizzazione:

le attività da prevedere obbligatorie sono:

- organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di sc, di analisi di competenze apprese ed implementate durante il sc;
- realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del CV, preparazione per sostenere colloqui di lavoro, utilizzo del web in funzione alla ricerca di lavoro e orientamento all'avvio di impresa
- le attività svolte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il centro per impiego

#### 25.5) Attività opzionali

Facoltativo

Esempi:

- Presentazione dei diversi servizi e dei canali di accesso al mercato del lavoro
- Affidamento del giovane ai servizi per il lavoro, alla presa in carico dello stesso, per colloquio di accoglienza e di analisi della domanda nonché per la stipula del patto di servizio personalizzato

- Altre iniziative volte alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro

25.6) *Nominativo del tutor (persona fisica o organismo pubblico o privato incaricato)*

Indicare nome della persona fisica o dell'organismo pubblico o privato a cui si affida questo ruolo ALLEGARE CV O LETTERA DI PRESENTAZIONE DELL'ORGANISMO CHE ATTESTI IL POSSESSO DEI REQUISITI (possesso di formazione e esperienza per la selezione, valorizzazione di esperienze e orientamento professionale e politiche attive del lavoro)